

新入社員育成年間プログラム

| 実施月 | タイトル | 実施内容 | 実施方法 |
|----------------|-----------------|---|--|
| 平成27年 4月 | 新入社員研修 (6時間) | 【研修内容】 <ul style="list-style-type: none"> ・会社の仕組みと求められる人材像 ・社会人として求められる能力とは ・PDCAサイクル、報連相と指示命令の受け方 ・身だしなみ、表情、姿勢、立ち居振舞い、言葉づかい ・自己理解がコミュニケーションの第一歩 ・コミュニケーションの仕組みと成り立ち ・会社のイメージを決める電話応対マナー ・おもてなしの気持ちを伝えるお客様応対 ・おもてなしの気持ちを伝える訪問応対 ・クレームは会社の代表として受け止める ・ビジネス文書の種類と作成ルール ・ビジネスメールの基本的な構成とルール | 講義／ディスカッション 講義／ディスカッション 講義／演習 講義／演習 講義／ディスカッション 講義／演習 講義／演習 講義／演習 講義 講義 講義 講義 |
| 平成27年 5月～6月 | 店舗巡回フォロー | 【配属先店舗の巡回フォロー】 <ul style="list-style-type: none"> ・講師が配属先店舗を訪問する ・現地にて30分程度の面談を実施する ・業務や人間関係に関する悩みを吸収する ・フォロー研修で実施してほしい内容をヒアリングする ・必要に応じて、現場の店長にフィードバックを行う | 訪問／面談 |
| 平成27年 7月 | フォロー研修 (6時間) | 【研修内容】 <ul style="list-style-type: none"> ・店舗巡回フォロー時に吸収した要望をベースに実施 ・接遇ブラッシュアップ ・クレーム応対 ・コミュニケーション力強化 など | 講義／演習／ディスカッション 講義／演習／ディスカッション 講義／演習／ディスカッション |
| 平成28年 5月～6月 | 入社2年目研修 | 【研修内容】 <ul style="list-style-type: none"> ・入社からの1年間を振り返る ・良い仕事をする前提にあるもの ・自分と異なる価値観を理解するマインドを持つ ・対人関係における自分の基本的姿勢を知る ・ストレスの仕組みと対処法 ・自分が目指す将来像を具体化する ・宣言「3年後にあるべき姿」 | プレゼンテーション 講義／ディスカッション 講義／演習 講義／演習 講義／演習 講義／ディスカッション プレゼンテーション |

※ 研修内容、研修時間は一案です。貴社のご要望や受講生の様子に合わせて変更いたします。

※ 年間を通じて受講生と関わるため、1名の講師が責任を持って担当させていただきます。

※ 各研修の費用は別添のお見積書にてご確認をお願いいたします。